



Erasmus+ KA171 (ICM) Azerbaycan'da 2026 Akademik Yılı Doktora Staj Hareketliliği İlanı

• İlan Tarihi: 27.03.2026
• Başvuru Tarihi: 15.04.2026
• Son Başvuru Tarihi: 30.04.2026

Uluslararası Erasmus+ Hareketliliği (Erasmus+ KA171)

Erasmus+ Uluslararası Hareketliliği (KA171) programı, program ülkesi olarak Bahçeşehir Üniversitesi (BAU) tarafından koordine edilmektedir. Proje kapsamında BAU, Türkiye'ye gelen ve Türkiye'den giden tüm hareketlilik faaliyetleri için hibe ödemelerini yönetmektedir.

Doktora Staj Hareketliliği

Doktora adaylarının öğrenme ve eğitim ihtiyaçlarına daha iyi cevap verebilmek ve fırsat eşitliği yaratabilmek için doktora adaylarının yurtdışında kısa süreli öğrenim ya da staj hareketliliği gerçekleştirebilecekleri bir faaliyet çeşididir.

2025 Dönemi Erasmus+ KA171 Projesi Doktora Staj Hareketliliği Kontenjan ve Hibe Tablosu

Ülke	Üniversite	Hareketlilik Türü	Bölüm	Kontenjan	Hibe	Seyahat Desteği
Azerbaycan	Azerbaijan Architecture and Construction University	Doktora Staj Hareketliliği	Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Bölümleri	1	1400 Avro	309 Avro

BAŞVURU ŞARTLARI

1. Adaylar, Bahçeşehir Üniversitesi bünyesinde doktora programına kayıtlı ve aktif olarak tam zamanlı öğrenci olmalıdır.
2. Adayların akademik not ortalamasının en az **2.50/4.00** olması gerekmektedir.
3. Doktora adayları yurtdışında uzun dönemli fiziksel öğrenim ya da staj hareketliliği gerçekleştirebilirler.
4. Kayıt dondurmuş veya yenilememiş olan öğrenciler sistemde aktif öğrenci olarak görünmeyeceğinden başvuru yapamaz ya da dondurmak istediği dönemde Erasmus+ hareketliliklerine katılamaz.
5. Çift ana dalda öğrenim gören öğrenciler aynı başvuru döneminde sadece bir ana daldan hareketliliğe başvurabilirler.



6. Hareketliliğe hak kazanan öğrenciler; Sağlık, Kaza ve Mesuliyet (Sorumluluk) sigortalarını yaptırmakla yükümlüdür. Staj faaliyetlerinde mesuliyet (sorumluluk) sigortası yaptırılması zorunludur.

Partner Kurumun Resmi Web Sitesi:

Azerbaijan Architecture and Construction University: <https://www.azmiu.edu.az/az>

Uzun Dönem Staj Hareketliliği:

Staj süresi, **2 ay (60 gün)** olacak şekilde planlanmıştır.

DOKTORA STAJ HAREKTLİLİĞİ

- Yurtdışındaki stajlar, her eğitim kademesindeki çalışmalar ve yeni mezunlar için desteklenmektedir.
- Staj hareketliliği, doktora adaylarının ilgili araştırma faaliyetlerini içerebilmektedir. Staj faaliyeti, öğrencinin öğrenim programının tamamlayıcı bir parçası olmalıdır.

BAŞVURU PROSEDÜRÜ

- Erasmus+ KA171 Doktora staj başvuruları <https://turnaportal.ua.gov.tr/> adresi üzerinden online olarak alınmaktadır.
- Sisteme e-devlet üzerinden giriş yapılmaktadır, e-devlet kaydı bulunmayan öğrencilerin kayıt oluşturmaları gereklidir.
- Başvuru süreci tamamen online olarak yürütülecektir. Eksik veya güncel olmayan belgeler ve hatalı bilgiyle yapılan başvurular değerlendirme sürecinde tespit edildiğinde başvuru geçersiz sayılacaktır. Ayrıca taslak olarak kalan başvurular da değerlendirmeye alınmayacaktır. Belgelerin tam ve doğru şekilde doldurulması başvuru sahibinin sorumluluğundadır.
- Güncel transkript belgesi tüm başvuranlar için zorunlu belgedir ve tarihi **16.02.2026'dan** eski olmaması gerekmektedir. Eski tarihli belge ibraz eden öğrencilerin başvuruları değerlendirmeye alınmayacaktır. Transkript belgelerinde ıslak imza, e-imza olması zorunludur. E-devlet üzerinden temin edilen barkodlu transkript belgeleri de geçerli olacaktır.
- Seçim sonuçlarına itirazı olan öğrenciler için kurum tarafından belirtilen süre içerisinde resmi itiraz süreci işletilecektir.

İNGİLİZCE DİL YETERLİLİĞİ

Erasmus+ Staj hareketliliğinden yararlanmak isteyen öğrenciler için asgari yabancı dil puanı 100 puan üzerinden **60 puandır.**

•Kurum Dışı Sınavlar

Üniversite dışındaki sınav merkezlerinde eşdeğer sınavlara katılarak gerekli puanı alan öğrencilerin sınav sonuçları, 23/3/2016 tarihli ve 29662 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik hükümlerinde belirtilen esaslar çerçevesinde Yabancı Diller Bölümü tarafından karşılık gelen dil puanına dönüştürülür.

Geçerli Üniversite dışı Yabancı Dil Sınavları: KPDS, YDS, ÜDS, e-YDS, TOEFL IBT, YÖKDİL, e-YÖKDİL, CPE, CAE, PTE Akademik, (YÖK Eşdeğerlik tabloları kullanılacaktır.)

Ölçüt	Ağırlıklı Puan
Akademik başarı düzeyi (öğrenim ve staj hareketliliği için geçerlidir.)	%50 (toplam 100 puan üzerinden)
Dil seviyesi (öğrenim ve staj hareketliliği için geçerlidir.)	%50 (toplam 100 puan üzerinden)
Şehit ve gazi çocuklarına* (öğrenim ve staj hareketliliği için geçerlidir.)	+15 puan
Engelli öğrencilere (engelliliğin belgelenmesi kaydıyla**) (öğrenim ve staj hareketliliği için geçerlidir.)	+10 puan
2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu ile 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu Kapsamında haklarında korunma, bakım veya barınma kararı alınmış öğrencilere*** (öğrenim ve staj hareketliliği için geçerlidir.)	+10 puan
Kendileri/1.derece yakınları AFAD'dan afetzede yardımı alanlar (öğrenim ve staj hareketliliği için geçerlidir.)	+10 puan
Vatandaşı olunan ülkede hareketliliğe katılma (öğrenim ve staj hareketliliği için geçerlidir.)	-10 puan
Hareketliliğe seçildiği halde süresinde feragat bildiriminde bulunmaksızın hareketliliğe katılmama (öğrenim ve staj hareketliliği için geçerlidir.)	-10 puan
Erasmus+ (2014-2020 veya 2021-2027) programı dâhilinde aynı öğrenim kademesi içinde ve aynı proje türü kapsamında öğrenim veya staj hareketliliğinden hibeli/hibesiz yararlanmış öğrenciler için daha önce yararlanılan uzun dönem hareketlilik faaliyeti nedeniyle yükseköğretim kurumu tarafından uygun görülen miktarda puan azaltma (kısa dönem doktora hareketliliği ve kısa dönem karma hareketlilik katılımları sebebi ile puan azaltma uygulanmaz)****	-10 puan
Dijital becerileri geliştirmeye yönelik stajlar***** (DOTs) için ilave puan	+10 puan
<u>Hareketliliğe seçilen öğrenciler için:</u> Yükseköğretimkurumu tarafından hareketlilikle ilgili olarak düzenlenen toplantılara/eğitimlere mazeretsiz katılmama (öğrencinin Erasmus'a tekrar başvurması halinde uygulanır.)	-5 puan
Dil sınavına gireceğini beyan edip mazeretsiz girmeme (öğrencinin Erasmus'a tekrar başvurması halinde uygulanır.)	-5 puan

* Muharip gaziler ve bunların eş ve çocukları ile harp şehitlerinin eş ve çocuklarının yanı sıra 12/4/1991 tarih ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu'nun 21. Maddesine göre "kamu görevlilerinden yurtiçinde ve yurtdışında görevlerini ifa ederlerken veya sıfatları kalkmış olsa bile bu görevlerini yapmalarından dolayı terör eylemlerine muhatap olarak yaralanan, engelli hâle gelen, ölen veya öldürülenler" in eş ve çocukları ile 23 Temmuz 2016 tarih ve 667 sayılı KHK'nin 7. Maddesi uyarınca, 15 Temmuz 2016 tarihinde gerçekleştirilen darbe teşebbüsü ve terör eylemi ile bu eylemin devamı niteliğindeki eylemler sebebiyle hayatını kaybedenlerin eş ve çocukları veya malul olan siviller ile bu kişilerin eş ve çocukları Erasmus+ öğrenci hareketliliğine başvurmaları halinde önceliklendirilir.

**Önceliklendirme için öğrencinin 20 Şubat 2019 tarih ve 30692 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Erişkinler İçin Engellilik Değerlendirmesi Hakkında Yönetmelik"te yer alan Engellilik Sağlık Kurulu raporunu ibraz etmesi gerekir.

***Önceliklendirme için öğrencinin Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı'ndan hakkında 2828 sayılı Kanun uyarınca koruma, bakım veya barınma kararı olduğuna dair yazıyı ibraz etmesi gerekir.

****Daha önce yararlanma durumunda puan azaltma uygulanması, önceki öğrenim kademesinde gerçekleştirilen veya yükseköğretim öğrenci/staj hareketliliği dışındaki hareketlilikler için uygulanmaz. Hareketlilik gerçekleştirmiş bir öğrencinin aynı öğrenim kademesi içerisinde tekrar başvurması halinde uygulanır

*****Aşağıdaki faaliyetlerden biri ya da birkaçını deneyimleyen stajlar bu kapsamda sayılır: dijital pazarlama (örn. sosyal medya yönetimi, web analitiği), dijital grafik, mekanik ve mimari tasarım; uygulama, yazılım ve kod ya da web sitesi geliştirme; bilişim sistem ve ağlarının kurulumu, bakımı ve yönetimi, siber güvenlik, veri analitiği, veri madenciliği ve görselleştirilmesi; programlama, robotik ve yapay zekâ eğitimleri. Genel müşteri hizmetleri, talep oluşturma, veri girişi ya da rutin ofis görevleri bu kapsamda sayılmaz.

- İlanda belirtilen "-10 puan" cezasının uygulanmaması için, seçilen öğrencilerin vazgeçme kararlarını kurum tarafından belirtilen tarihe kadar bildirmeleri gerekmektedir
- Toplam puanların eşit olması halinde; akademik başarı notu yüksek olan öğrenciye, eşitliğin devamı halinde ise aynı kademe içinde üst sınıfta olan öğrenciye öncelik verilir.

İÇERME DESTEĞİ

Erasmus+ Programı, imkânları kısıtlı katılımcıların programa katılımını teşvik etmektedir. İmkânları kısıtlı olan kişi, ek finansal destek olmadığı takdirde kişisel fiziksel durumu, zihinsel durumu veya sağlık durumu, projeye/hareketlilik faaliyetine katılmasına izin vermeyen potansiyel katılımcıdır.

İlave hibe talebi **ilgili katılımcının hareketliliği başlamadan önce**, resmi yazı ekinde uygun şekilde doldurulmuş olması gerekmektedir. Katılımcının faaliyeti sona erdikten sonra hibesinde artış talep edilmesi mümkün değildir. İçerme desteği ihtiyacının faaliyet esnasında ortaya çıkması halinde (mücbir sebep durumlarında) mutlaka faaliyet bitiş tarihinden makul süre öncesinde kuruma bildirmelidir.

İçerme desteği formu için [tıklayınız](#).

BAŞVURUYA DAİR DİKKAT EDİLMESİ GEREKENLER

1. Başvuru sisteminde başvurunuzu sizden istenen şekilde ve eksiksiz olarak tamamlayınız. Eksik ve yanlış beyanda bulunan adayların başvuruları geçersiz sayılacaktır.
2. “Turna Portal” sisteminde başvurusunu tamamlayıp iletmeyen öğrencilerin başvuruları değerlendirilmeye alınmaz.

2025 PROJE YILI BÜTÇESİNDEN STAJ HAREKETLİLİĞİNDEN YARARLANACAK ÖĞRENCİLER İÇİN

HİBELENDİRMELER

(Tablo-1) Staj Hareketliliği Ülke ve Hibe Miktarı

Gönderen Ülke	Ev Sahibi Ülke	Aylık Hibe Miktarları (Avro)
Türkiye	Azerbaycan	700

*Faaliyetten önce ve/veya sonra gerçekleştirilen seyahatlerde faaliyetten önceki bir seyahat günü ve faaliyeti takip eden bir seyahat günü için bireysel destek hibesi seyahat günlerinin belgelendirilmesi halinde verilir. Ayrıca katılımcılara mesafe bandına göre seyahat ödemesi yapılır.

- a) Seyahat Desteği Hesaplamaları
- b) Mesafe Hesaplayıcı: (<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>)

Programla ilişkili ülkelere öğrenci gönderirken uygulanacak seyahat destek hibe miktarları tablosu aşağıda yer almaktadır:

(Tablo-2) Staj Hareketliliği Seyahat Hibe Desteği Tutarı Hesaplama Tablosu

Seyahat mesafesi	Standart Seyahat Hibe Tutarı	Yeşil Seyahat Hibe Tutarı
10-99 km arası	28 €	56 €
100-499 km arası	211 €	285 €
500-1999 km arası	309 €	417€
2000-2999 km arası	395 €	535 €
3000-3999 km arası	580 €	785 €
4000-7999 km arası	1.188 €	1.188 €
8000 km ve üzeri	1.735 €	1.735 €

*Tablodaki hibe karşılığı gidiş-dönüş rakamı olup, söz konusu miktar ikiyle çarpılmaz.

Mesafe hesaplayıcıda çıkan kilometrenin aşağıdaki tablodaki hibe karşılığı gidiş-dönüş rakamı olup, söz konusu miktar ikiyle çarpılmaz. Öğrencinin aktarmalı olarak seyahat etmesi, yukarıda belirtilen mesafe hesaplaması ile varılan mesafeyi etkilemez.

Yeşil seyahat desteği; seyahatin düşük karbon salımlı toplu ulaşım araçlarının kullanılarak gerçekleştirilmesidir. Otobüs, tren, paylaşımli otomobil kullanımı yeşil seyahat kapsamında yer alır.

Yeşil seyahat desteği alınabilmesi için gidişte ve dönüşte yeşil seyahat kullanılması ve seyahatin tamamının yarısından fazlasının yeşil araçlar kullanılarak yapılması gerekmektedir.

Faaliyetten önceki ve/veya sonraki günlerde gerçekleştirilen seyahat günleri için bireysel destek verilmesi zorunlu olduğundan gidiş ve dönüş günlerini tespit etmek üzere, uçuş kartları, otobüs/tren biletleri/pasaport giriş çıkışları gibi seçeneklerden uygun olan belgeler saklanmalıdır. Ancak öğrencinin seyahat tarihleri hareketlilik tarihleriyle çakışiyorsa (gidiş günü hareketliliğin başlangıç günü ve/veya dönüş günü hareketliliğin bitiş günü ise), bu günler için ayrıca bireysel destek hibesi ödenmez. Seyahat günleri belgelerle desteklendiği takdirde, yeşil olmayan seyahatlerde en fazla iki gün için (bir gün gidiş bir gün dönüş için olmak üzere) bireysel destek hibesi verilir.

Seyahat günleri belgelerle desteklenen bir yeşil seyahat gerçekleştirilmesi durumunda, bireysel destek hibesi en fazla altı günlük seyahat için verilir.

HİBE HESAPLAMA

Hareketlilikten yararlanacak öğrenciye; 5 faaliyet günü ve 2 gün yol olmak üzere 7 günlük hibe (€) ödemesi yapılır.

Hareketlilikten önce seyahat desteğinin %100'ü + bireysel desteğin %70'lik kısmı ön ödeme şeklinde yapılır. Bireysel desteğin kalan %30'luk ödemesi, hareketlilik bittikten sonra karşı kurumdan alınan katılım belgesi tarihlerine göre yapılır.

Faaliyet sona erdikten sonra gerçekleşen kesin süreler ve hibeler tekrar belirlenir. Faaliyet tamamlandığında yurt dışında gerçekleşen fiili faaliyet süresine ve öğrencinin sorumluluklarını yerine getirme düzeyine bakılarak öğrencinin toplam nihai hibesi yeniden hesaplanır. Kesin faaliyet süresi, katılım sertifikasında bulunan faaliyet başlangıç-bitiş tarihleri ve pasaportta yer alan giriş çıkış damgalarında bulunan tarihlerine göre hesaplanır.

-KA171 projelerinde faaliyet süreleri ya tamamen hibelenir ya da tamamen hibesiz "sıfır hibeli" olarak gerçekleştirilir; sürenin kısmen hibelenmesi (örneğin 2 ayın 1 ayı hibeli) mümkün değildir.

-Faaliyet sonunda başarısız olan veya sorumluluklarını yerine getirmeyen öğrencilerin hibelerinde, kurumun takdirinde belirlenen oranlarda (%5 ile %100 arası) kesinti yapılabilir.

-Teknik sebepler haricinde katılımcı raporunu (EU Survey) doldurmayan öğrencilere toplam hibeleri üzerinden %20 oranında kesinti yapılır.

HİBEDE KESİNTİ YAPILMASI Hareketliliğe katılımı kanıtlayan belgelerin teslim edilmemesi durumunda hareketlilik geçersiz sayılır ve öğrenciye hibe ödenmez, başlangıçta ödenen hibe tahsil edilir. Ayrıca, planlanandan eksik gerçekleşen ya da uygun olmayan faaliyetlere ilişkin olarak da hibe kesintisi yapılır.

Teknik sebepler haricinde, katılımcı raporunu doldurmayan öğrenciye hibe hesabına esas olan toplam gerçekleşen faaliyet gün sayısının ve mesafe bandına göre hesaplanan seyahat hibesinin %20'si oranında kesinti yapılır.

Başarılar dileriz,

Bahçeşehir Üniversitesi Uluslararası Akademik İlişkiler Birimi

**Bahçeşehir University Erasmus+ KA171 (ICM)
Announcement for Doctoral Traineeship Mobility
in Azerbaijan Applications for the 2026 Academic Year**

• Announcement Date: 27.03.2026
• Application Start Date: 15.04.2026
• Application End Date: 30.04.2026

International Erasmus+ Mobility (Erasmus+ KA171)

The Erasmus+ International Mobility (KA171) program is coordinated by Bahçeşehir University (BAU) as the program country. Within the scope of the project, BAU manages grant payments for all mobility activities coming to and going from Türkiye.

Doctoral Traineeship Mobility

This is a type of activity designed to better respond to the learning and training needs of doctoral candidates and to promote equal opportunities, allowing them to undertake short-term study or traineeship mobility abroad.

2025 Project Period Erasmus+ KA171 Doctoral Traineeship Mobility Quota and Grant Table

Country	University	Mobility Type	Department	Quota	Grant Support	Travel Support
Azerbaijan	Azerbaijan Architecture and Construction University	Doctoral Traineeship Mobility	Faculty of Architecture and Design	1	1,400 EUR	309 EUR

APPLICATION REQUIREMENTS

1. Candidates must be enrolled as active, full-time students in a doctoral program at Bahçeşehir University.
2. Candidates are required to have a minimum cumulative grade point average (GPA) of **2.50/4.00**.
3. Doctoral candidates are eligible to participate in long-term physical study or traineeship mobility abroad.
4. Students who have suspended their studies or failed to renew their registration will not appear as active students in the system; therefore, they are ineligible to apply or participate in Erasmus+ mobilities during the semester(s) of suspension.
5. Students enrolled in double major programs may only apply for mobility through one of their major departments during a single application cycle.

- Participants who are entitled to mobility are strictly required to obtain Health, Accident, and Personal Liability insurance. Specifically for traineeship activities, it is mandatory to possess personal liability insurance covering damages caused by the student at the workplace.

Official Websites of Partner Institutions:

Azerbaijan Architecture and Construction University: <https://www.azmiu.edu.az>

Long-Term Traineeship Mobility:

The duration of the traineeship mobility is set at a fixed period of **2 months (60 days)**.

DOCTORAL TRAINEESHIP MOBILITY

- Traineeships abroad are supported for studies at all educational levels as well as for recent graduates.
- Traineeship mobility may include relevant research activities for doctoral candidates. The traineeship activity must be a complementary part of the student's study program.

APPLICATION PROCEDURE

- Erasmus+ KA171 Doctoral traineeship applications are submitted online via <https://turnaportal.ua.gov.tr/>.
- Access to the system is provided through e-Devlet (Integrated Public Services Gateway); therefore, students without an e-Devlet account must create one to proceed.
- The application process will be conducted entirely online. Applications containing missing or outdated documents, as well as those with incorrect information, will be deemed invalid upon identification during the evaluation process. Furthermore, applications left as "drafts" will not be considered for evaluation. It is the sole responsibility of the applicant to ensure that all documents are complete and accurate.
- An up-to-date transcript of records is mandatory for all applicants and must not be dated earlier than **16.02.2026**. Applications with outdated transcripts will be excluded from evaluation. Transcripts must bear a wet signature or an e-signature; however, barcoded transcripts obtained via e-Devlet are also valid.
- A formal objection process shall be initiated for students disputing the election results, provided it is conducted within the timeframe designated by the institution.

ENGLISH LANGUAGE PROFICIENCY

- For students wishing to benefit from Erasmus+ traineeship mobility, the minimum foreign language requirement is **60 points out of 100**.

External Exams

- The results of students who have achieved the required score by participating in equivalent exams at external examination centers will be converted into the corresponding language score by the Department of Foreign Languages. This process is conducted within the framework of the principles specified in the "Regulation on the Principles to be Followed in Foreign Language Teaching and Teaching Conducted in a Foreign Language in Higher Education Institutions," published in the Official Gazette dated 23/03/2016 and numbered 29662.
- Valid External Foreign Language Exams: KPDS, YDS, ÜDS, e-YDS, TOEFL iBT, YÖKDİL, e-YÖKDİL, CPE, CAE, PTE Academic. (YÖK Equivalence Tables will be utilized.)**

Criteria	Weighted Score
Level of academic achievement (applicable for learning and traineeship mobility)	50% (out of 100 points)
Language level (applicable for learning and traineeship mobility)	50% (out of 100 points)
To the children of martyrs and veterans* (applicable for learning and traineeship mobility)	+15 points
Students with disabilities** (provided that the disability is documented)	+10 points
Students who have been given a protection, care or accommodation decision within the scope of the Social Services Law No. 2828 and the Child Protection Law No. 5395*** (applicable for learning and traineeship mobility)	+10 points
Those whose 1st-degree relatives receive disaster victim aid from AFAD (applicable for learning and traineeship mobility)	+10 points
A deduction shall be applied to applications for mobility activities (both for studies and traineeships) conducted within the applicant's country of citizenship.	-10 points
Failure to participate in the mobility program without submitting a timely withdrawal notice after being selected (Applicable to both study and traineeship mobility)	-10 points
A point deduction, as determined by the Higher Education Institution, shall be applied to applicants who have previously participated in long-term study or traineeship mobility (grant-aided or non-granted) within the same academic cycle under the Erasmus+ Program (2014-2020 or 2021-2027). Please note that this deduction does not apply to participation in short-term doctoral mobility or short-term blended mobility.****	-10 points
Internships to develop digital skills (DOTs) (applicable for learning and traineeship mobility)*****	+10 points
Participating in mobility in the country of citizenship (applicable for learning and traineeship mobility)	-5 points
Not participating in the mobility without giving a waiver notice in due time, even though they are selected for the mobility (applicable for learning and traineeship mobility)	-5 points

* In accordance with the relevant national legislation and the Erasmus+ Programme guidelines, priority shall be granted to veterans and their immediate families (spouses and children), as well as the families of martyrs. This prioritization further extends to individuals—and their dependents—affected by counter-terrorism operations under Law No. 3713 and the coup attempt of July 15, 2016, as specified by Decree-Law No. 667. Eligible applicants in these categories will receive additional points or preferential consideration during the selection process for Erasmus+ student mobility.

**To be eligible for prioritization, applicants must submit a valid Disability Health Board Report, issued in accordance with the 'Regulation on Disability Assessment for Adults' published in the Official Gazette No. 30692, dated February 20, 2019

***To qualify for prioritization, applicants must present an official document issued by the Ministry of Family and Social Policies, certifying that they are under a protection, care, or housing order pursuant to Law No. 2828.

****The deduction for prior participation shall not be applied to mobilities completed during a previous study cycle or to any mobility activities other than Higher Education student/traineeship programs. This reduction is strictly applicable to students who have already participated in a mobility activity and are re-applying within the same academic cycle.

*****Traineeships that involve one or more of the following activities are considered within this scope: digital marketing (e.g., social media management, web analytics); digital graphical, mechanical, or architectural design; application, software, script, or website development; installation, maintenance, and management of IT systems and networks; cybersecurity; data analytics, data mining, and visualization; and programming, robotics, and artificial intelligence training. Routine office tasks, general customer service, inquiry handling, or manual data entry are strictly excluded from this category.

-To waive the application of the specified -10 point deduction, selected students shall submit their withdrawal notifications no later than the date prescribed by the institution.

-In the event of a tie in total scores, priority shall be given to the student with the higher cumulative grade point average (GPA); should the tie persist, priority shall be accorded to the student in the more advanced grade level within the same cycle.

INCLUSION SUPPORT

The Erasmus+ Program encourages participants with limited opportunities to participate in the program. A person with limited opportunities is a potential participant whose personal physical condition, mental condition, or health condition would prevent them from participating in the project/mobility activity without additional financial support.

The additional grant request must be duly completed and submitted with the official letter **before the staff's mobility begins**. It is not possible to request an increase in the grant after the participant's activity has ended. If the need for inclusion support arises during the activity (in cases of force majeure), the institution must be notified well in advance of the activity's end date.

[Click here](#) for the inclusion support form.

IMPORTANT CONSIDERATIONS REGARDING THE APPLICATION

1. Please complete your application in the application system thoroughly and exactly as requested. Applications from candidates who provide incomplete or false declarations will be deemed invalid.
2. Applications from students who do not finalize and submit their application through the "Turna Portal" system will not be taken into consideration for evaluation.

GRANTS FOR DOCTORAL TRAINEESHIP TO BENEFIT FROM THE 2025 PROJECT YEAR BUDGET GRANTS

(Table-1) Doctoral Traineeship Mobility Country Groups and Grant Amounts

Country	Host Country	Monthly Grant Support (EUR)
Türkiye	Azerbaijan	700

*Individual support grants are provided for one travel day before the activity and one travel day following the activity, provided that the travel days are documented. Additionally, participants receive a travel payment based on the distance band.

a) Travel Support Calculations

b) **Travel Support Calculator:** (<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>)

The table below shows the travel support grant amounts that will be applied when sending personnel to countries associated with the program:

(Table-2) Staff Mobility Travel Grant Support Calculation Table

Travel Distance	Standart Travel Grant Amount (EUR)	Green Travel Grant Amount (EUR)
Between 10 and 99 KM	28	56
Between 100 and 499 KM	211	285
Between 500 and 1999 KM	309	417
Between 2000 and 2999 KM	395	535
Between 3000 and 3999 KM	580	785
Between 4000 and 7999 KM	1188	1188
8000 KM or more	1735	1735

**The amount in the table represents a round-trip cost per grant and should not be doubled.*

The distance calculated by the distance calculator corresponds to the round-trip amount shown in the table below, and this amount is not multiplied by two. The fact that personnel travel with transfers does not affect the distance calculated as described above.

Green travel support refers to travel undertaken using low-carbon public transportation vehicles. Buses, trains, and carpooling fall within the scope of green travel.

To be eligible for green travel support, green travel must be used for both the outward and return journeys, and more than half of the entire journey must be completed using green vehicles.

Since individual support must be provided for travel days before and/or after the activity, documents such as flight tickets, bus/train tickets, or passport entry/exit stamps should be retained to determine the departure and return dates.

However, if the student's travel dates coincide with the mobility dates (i.e., the departure date is the start date of the mobility and/or the return date is the end date of the mobility), no additional individual support grant will be paid for these days. If the travel days are supported by documentation, an individual support grant will be paid for a maximum of two days (one day for departure and one day for return) for non-green travel.

If a green trip is undertaken with supporting documentation for the travel days, the individual support grant is provided for a not exceeding six-day trip.

GRANT PAYMENT

Staff who will benefit from mobility will receive a 7-day grant (€) payment consisting of 5 activity days and 2 travel days.

Before mobility, 100% of the travel support + 70% of the individual support will be paid in advance. The remaining 30% of the individual support will be paid after mobility ends, based on the dates of the participation certificate received from the host institution.

After the activity ends, the final duration and grants are recalculated. Upon completion of the activity, the total final grant for the personnel is recalculated based on the actual duration of the activity abroad and the level of fulfillment of the personnel's responsibilities.

The final activity duration is calculated based on the start and end dates of the activity as stated on the participation certificate and the dates on the entry and exit stamps in the passport.

In addition to the daily individual support grant for teaching mobility, a travel support grant will be provided. For the travel support grant, **planning should be made with 2 travel days for every 5 activity days**, and the travel plan must be documented.

-Activity periods in KA171 projects shall either be fully funded or conducted entirely as 'zero-grant' (unfunded) stays; partial funding of the duration (e.g., funding only one month of a two-month period) is not permitted.

-In the event that students are unsuccessful at the conclusion of the activity or fail to fulfill their responsibilities, a deduction ranging from 5% to 100% may be applied to their grants, at the sole discretion of the institution.

-Students who fail to complete the Participant Report (EU Survey), excluding cases of documented technical issues, shall be subject to a 20% deduction based on their total grant amount.

GRANT DEDUCTION

If the documents proving participation in the mobility are not submitted, the mobility is considered invalid and no grant will be paid to the participant; any advance grant already paid will be recovered. In addition, deductions are applied for activities that were partially completed or deemed unsuitable. Except for technical reasons, a participant who fails to submit their report will have a deduction of 20% applied to both the total number of actual activity days and the travel grant calculated according to the distance band, which form the basis of the grant calculation.

Good Luck,

Bahçeşehir University International Academic Relations Office

