

ERASMUS+ KA131 PERSONEL HAREKETLİLİĞİ DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

NO	KRİTERLER	PUAN	
1	Personel hareketliliği başvuru taban puanı	+20	
2	İlk kez katılım seçiminde önceliklendirilir. ¹	+15	
3	Eğitim Alma Faaliyetinde idari personel önceliklendirilir.	+10	
4	Eğitim Alma Faaliyetinde dijital becerilerin geliştirilmesine yönelik faaliyetler önceliklendirilir. ²	+5	
5	Engelli personel önceliklendirilir. (Belgelendirilir.)	+10	
6	Gazi personel ile şehit ve gazi eş ve çocuğu personel önceliklendirilir. ³	+10	
7	Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Başkanlığı tarafından hazırlanan 2021-2025 Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi kapsamında Yapay Zekâ ile ilgili faaliyetler önceliklendirilir. ⁴	+5	
8	Kendileri veya 1. Derece yakınları AFAD'dan afetzede yardımı alanlar önceliklendirilir.	+10	
9	Vatandaş olunan ülkeye hareketliliklere düşük öncelik verilir.	-10	
10	Daha önce personel hareketliliğine dâhil olmayan bölüm ya da birimlere ya da daha önce personel hareketliğinde yer almayan veya az sayıda yer alan ülke ve yükseköğretim kurumu ile hareketlilik faaliyeti gerçekleştirmeyi planlayan başvurulara öncelik verilir. ⁵	+10	
11	Daha önce hareketliliğe katılmış olmak ⁶	1 kez	-10
		2 kez	-15
		3+ veya daha fazla	-20
12	Erasmus Bölüm Koordinatörü olmak (2021-2022-2023-2024-2025 proje başvurularında ek puan uygulanmamış başvurular için geçerlidir.)	+5	
13	Erasmus Anlaşması yapmış olmak (Daha önceki başvurularda beyan edilmeyen 1 anlaşma için uygulanır. Birden fazla anlaşma için ekstra puan verilmez. 19.11.2026 – 04.12.2026 tarihleri arasında yeni anlaşmalar başvuru sistemine eklenmeyecektir. (Ders verme hareketliliği için geçerlidir.)	+5	
14	Hizmet yılı esası	1 Yıl	+3
		2-5 Yıl	+5
		5-10 Yıl	+7
		10-20+ Yıl	+10
Puan Eşitliği Durumunda	1. Aynı programdan daha önce yararlanma sayısı baz alınarak daha az yararlanmış adaya öncelik verilir. 2. BAU'daki hizmet süresi (yıl, ay ve gün olarak) dikkate alınarak hizmet süresi daha uzun olan adaya öncelik verilir.		

- İdari birimlerde görev yapan akademik personel değerlendirmeye “idari personel” olarak alınacaktır. Tüm personeller için [2021-2022-2023-2024-2025 Proje dönemi personel hareketliliği verilerine](#) bakılarak değerlendirme yapılacaktır.
- Aşağıdaki faaliyetlerden biri ya da birkaçını içeren Personel Eğitim Alma Faaliyetleri bu kapsamda sayılır: Avrupa Öğrenci Kartı Girişimi (ESCI) araçları, dijital eğitim araçları/yazılımları, programlama ve yükseköğretim kurumlarının yönetimine ilişkin bilişim yazılım ve sistemleri ile ilgili işbaşı eğitim/edim kurslarına katılım. Puanlama dijitalleşmeyle ilgili bölüm/birim özelinde yapılmayacak olup ilgili faaliyetler kabul belgesi ve Mobility Agreement formunda detaylarıyla belirtilmiş olmalıdır.
- Muharip gaziler ve bunların eş ve çocukları ile harp şehitlerinin eş ve çocuklarının yanı sıra 12/4/1991 tarih ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu'nun 21. Maddesine göre “kamu görevlilerinden yurtiçinde ve yurt dışında görevlerini ifa ederlerken veya sıfatları kalkmış olsa bile bu görevlerini yapmalarından dolayı terör eylemlerine muhatap olarak yaralanan, engelli hâle gelen, ölen veya öldürülenler”in eş ve çocukları ile 23 Temmuz 2016 tarih ve 667 sayılı KHK'nin 7. Maddesi uyarınca, 15/07/2016 tarihinde gerçekleştirilen darbe teşebbüsü ve terör eylemi ile bu eylemin devamı niteliğindeki eylemler sebebiyle hayatını kaybedenlerin eş ve çocukları veya malul olan siviller ile bu kişilerin eş ve çocukları Erasmus personel hareketliliğine başvuruları halinde önceliklendirilir.
- <https://cbddo.gov.tr/SharedFolderServer/Genel/File/TR-UlusalYZStratejisi2021-2025.pdf> Puanlama ilgili bölüm/birim özelinde yapılmayacak olup ilgili faaliyetler kabul belgesi ve Mobility Agreement formunda detaylarıyla belirtilmiş olmalıdır.
- [2021-2022-2023-2024-2025 Proje dönemi personel hareketliliği verilerine](#) bakılarak değerlendirme yapılacaktır.
- [2021-2022-2023-2024-2025 Proje dönemi personel hareketliliği verilerine](#) bakılarak değerlendirme yapılacaktır.

ERASMUS+ KA131 STAFF MOBILITY EVALUATION CRITERIA

NO	CRITERIAS	SCORE	
1	Base score for staff mobility application	+20	
2	First-time participation is prioritized ¹	+15	
3	Administrative staff are prioritized in training activities	+10	
4	Activities aimed at developing digital skills in training activities are prioritized ²	+5	
5	Staff with disabilities are prioritized (must be documented)	+10	
6	Veterans, as well as spouses and children of martyrs and veterans, are prioritized. ³	+10	
7	Activities related to Artificial Intelligence within the scope of the 2021-2025 National Artificial Intelligence Strategy prepared by the Presidency Digital Transformation Office are prioritized. ⁴	+5	
8	Staff or first-degree relatives who have received disaster relief from AFAD are prioritized	+10	
9	Mobilities to the applicant's country of citizenship are given lower priority.	-10	
10	Applications planning mobility for departments/units or countries/higher education institutions that have not previously participated or participated very little in staff mobility are prioritized. ⁵	+10	
11	Previous participation in staff mobility ⁶	1 time	-10
		2 times	-15
		3+ or more times	-20
12	Being an Erasmus Department Coordinator (Applicable to applications submitted under the 2021, 2022, 2023, 2024, and 2025 project calls for which additional points were not applied.)	+5	
13	Making an Erasmus Agreement (applied for one new agreement not previously included in applications; no extra points for multiple agreements) (Applicable to one agreement not declared in previous applications. No additional points will be awarded for more than one agreement. New agreements will not be added to the application system between 19.11.2026 and 4.12.2026. Applicable to Staff Mobility for Teaching.)	+5	
14	Years of service	1 Year	+3
		2-5 Year	+5
		5-10 Year	+7
		10-20+ Year	+10
In Case of Equal Scores	1. Priority is given to candidates who have benefited less from the program previously.		
	2. Priority is given to the candidate with the longer total service at BAU (calculated in years, months, and days)		

- Academic staff working in administrative units will be evaluated as "administrative personnel." Evaluation for all personnel will be based on staff mobility data from the [2021-2022-2023-2024-2025 project periods](#).
- Staff Training Activities that include one or more of the following are considered within this scope: participation in on-the-job training/training courses related to European Student Card Initiative (ESCI) tools, digital education tools/software, programming, and IT software and systems related to the management of higher education institutions. Scoring will not be done per department/unit for digitalization; relevant activities must be detailed in the acceptance certificate and the Mobility Agreement form.
- Priority will be given to war veterans and their spouses and children, the spouses and children of martyrs, as well as the spouses and children of those defined under Article 21 of the Anti-Terror Law No. 3713 dated 12/04/1991 ("public officials who were injured, disabled, killed, or executed as a result of terrorist acts while performing their duties domestically or abroad, or even if their titles were removed, as a consequence of performing these duties"), and under Article 7 of Decree Law No. 667 dated 23/07/2016, the spouses and children or disabled civilians who lost their lives due to the coup attempt on 15/07/2016, terrorist acts, or related subsequent acts, if they apply for Erasmus staff mobility.
- [National Strategy Document 2021-2025](#) Scoring will not be done per department/unit; relevant activities must be detailed in the acceptance certificate and the Mobility Agreement form.
- Evaluation will be based on staff mobility data from the [2021-2022-2023-2024-2025 project periods](#).
- Evaluation will be based on staff mobility data from the [2021-2022-2023-2024-2025 project periods](#).